

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

государственного предприятия

«Единый информационный

расчетно-кассовый центр»

« 19 » 08 2022 № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений

1. Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений (далее – комиссия) создана для содействия государственным органам, на которые законодательством возложена ответственность по борьбе с коррупцией, рассмотрения вопросов по противодействию коррупционным проявлениям в государственном предприятии «Единый информационный расчетно-кассовый центр» (далее – предприятие), анализа их причин, выработки мероприятий и мер реагирования на выявленные нарушения антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях предприятия.

2. Комиссия действует постоянно и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим положением о работе комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений.

3. Состав комиссии утверждается приказом директора предприятия. Председателем комиссии является директор, а в случае отсутствия директора – лицо, исполняющее его обязанности.

4. Секретарь комиссии избирается на заседании комиссии из числа ее членов.

5. Состав комиссии формируется из числа работников, курирующих вопросы осуществления финансово-хозяйственной, экономической, производственной деятельности, бухгалтерского учета, распоряжения бюджетными денежными средствами, сохранности собственности и эффективного использования имущества, ведомственного контроля, кадровой и юридической работы.

6. При реализации своих функций комиссия взаимодействует с контролирующими, правоохранительными, судебными органами.

7. Целью работы комиссии является содействие в принятии и укреплении мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений в структурных подразделениях предприятия.

8. Основными задачами комиссии являются:

8.1. Рассмотрение, обобщение, анализ поступающей в предприятие информации контролирующих и правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, заявлений юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушении антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях предприятия.

8.2. Своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации;

8.3. Разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции на предприятии;

8.4. Координация деятельности структурных подразделений предприятия по реализации мер по противодействию коррупции;

8.5. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

8.6. Рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

8.7. Рассмотрение вопросов соблюдения правил этики государственного служащего (корпоративной этики);

8.8. Выработка мероприятий и мер принятия мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства;

8.9. Обсуждение вопросов организации и состояния работы по соблюдению требований антикоррупционного законодательства в предприятии;

9. Комиссии в своей деятельности ведет учет и вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции.

10. Члены комиссии вправе вносить директору предприятия предложения о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений.

11. Комиссия вправе рассматривать широкий спектр иных вопросов по предупреждению коррупционных проявлений на предприятии, в том числе в соответствии с утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 1732 от 26.12.2011 Типовым положением о комиссии по противодействию коррупции.

12. Комиссия имеет право вносить предложения о проведении в структурных подразделениях предприятия проверок соблюдения

антикоррупционного законодательства, обеспечения целевого и экономного использования ресурсов предприятия, сохранности имущества, надлежащей постановки внутрихозяйственного контроля, организации бухгалтерского учета и ведения бухгалтерской отчетности.

13. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии от ее полного состава.

14. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утверждаемыми на ее заседаниях.

15. Председатель комиссии:

15.1. несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

15.2. организует работу комиссии;

15.3. определяет место и время проведения заседаний комиссии;

15.4. утверждает повестку дня заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

15.5. дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

15.6. В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

15.7. Извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии

16. Член комиссии вправе:

16.1. вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

16.2. выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

16.3. задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

16.4. знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

16.5. в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

16.6. осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций;

17. Член комиссии обязан:

17.1. принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

17.2. участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

17.3. по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

17.4. не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

17.5. выполнять решения комиссии (поручения ее председателя);

17.6. незамедлительно в письменной форме уведомить председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

17.7. добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности;

17.8. обеспечивает подготовку заседаний комиссии.

18. Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

19. Секретарь комиссии:

19.1. обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

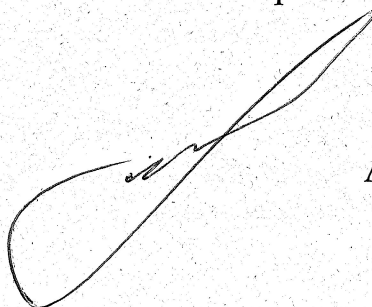
19.2. ведет документацию комиссии;

19.3. обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссий;

20. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов. Решение комиссии, принятое по вопросам повестки дня ее заседания, является обязательным для выполнения структурными подразделениями государственного органа (организации), подчиненными организациями. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

21. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Начальник ОПиКР



А.М.Фабричных